## 附件

应聘登记表

应聘职位/意向岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | |  | | | | **性 别** | |  | | | **出生年月** | |  | |  |
| **籍 贯** | |  | | | | **民 族** | |  | | | **政治面貌** | |  | |
| **身 高** | |  | | | | **体 重** | |  | | | **婚姻状况** | |  | |
| **专业技**  **术职务** | |  | | | | | | **熟悉专业有何专长** | | |  | | | |
| **户籍所在地** | | | |  | | | | | | | **身份证号码** | |  | | |
| **联系地址** | | | |  | | | | | | | **联系电话** | |  | | |
| **教育**  **情**  **况** | **全日制教育** | | |  | | | | **毕业院校系及专业** | | | | |  | | |
| **在职教育** | | |  | | | | **毕业院校系及专业** | | | | |  | | |
| **工**  **作**  **经**  **历** | **起止年月** | | | **工作单位及职位/职务** | | | | | | | **证明人及联系方式** | | **主要工作内容** | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
| **技**  **能**  **培**  **训** | **培训时间** | | | **培训内容** | | | | | | | **证书名称** | | **颁证机构** | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
| **家**  **庭**  **成**  **员** | **关系** | | **姓名** | | | | **出生年月** | | **政治面貌** | | | **工作单位及职务** | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
| **注：家庭成员填写父母、夫妻、子女、兄弟姊妹等主要家庭成员及其他重要社会关系** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **奖惩情况** |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **自我评价** |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **其他** | **期望薪酬** | | | |  | | | | | **可到岗时间** | | | |  | |
| 求职声明 1.本人现谨声明：在此表内所陈述全部资料确属事实，本人未受到过任何党纪、政纪处分，在原单位无任何不良记录，无任何违法犯罪记录和违规违纪行为，不存在此次招聘公告中要求的不得报考的情形。谨此授权武胜县康源农产品开发有限公司查询有关事项，并清楚如任何一项情况失实，是严重违反贵公司规章制度的行为；贵公司有权解除本人受聘之职，并且不予任何经济补偿或采取其他处理方式处理。  2.本人经考虑，自愿应聘，并能按公司规章制度勤奋工作；若本人违反公司有关规定，自愿接受公司按规定进行处理。  3.本人承诺：以上情况完全属实，本人对以上信息的真实性负责，本人未受到过任何党纪、政纪处分，在原单位无任何不良记录，无任何违法犯罪记录和违规违纪行为。由于提供虚假信息所造成的一切责任与后果由本人负责，愿意接受公司解聘处理。同时本人也确认，身体状况良好，不会因任何原因影响就职。入职前与前任单位已解除劳动关系，无未尽法律事宜；没有与任何单位约定了保密协议与竞业限制条款，或者已经过了限制期。  4.本人所交资料离职时均不带走，交公司存档。  **签名：**  **日期： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | |