应聘登记表

应聘职位/意向岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | | 性 别 | |  | | | 出生年月 | |  | |  |
| 籍 贯 | |  | | | | 民 族 | |  | | | 政治面貌 | |  | |
| 身 高 | |  | | | | 体 重 | |  | | | 婚姻状况 | |  | |
| 专业技  术职务 | |  | | | | | | 熟悉专业有何专长 | | |  | | | |
| 户籍所在地 | | | |  | | | | | | | 身份证号码 | |  | | |
| 联系地址 | | | |  | | | | | | | 联系电话 | |  | | |
| 教  育  情  况 | 全日制教育 | | |  | | | | 毕业院校系及专业 | | | | |  | | |
| 在职教育 | | |  | | | | 毕业院校系及专业 | | | | |  | | |
| 工  作  经  历 | 起止年月 | | | 工作单位及职位/职务 | | | | | | | 证明人及联系方式 | | 主要工作内容 | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | |  | |  | | |
| 职称及职业资格 | 证书名称 | | | | | | | | | | 颁证机构 | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | |
| 职称及职业资格 | 证书名称 | | | | | | | | 颁证机构 | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | |
| 家  庭  成  员 | 关系 | | 姓名 | | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |
| 注：家庭成员填写父母、夫妻、子女、兄弟姊妹等主要家庭成员及其他重要社会关系 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 其他 | 期望薪酬待遇 | | | |  | | | | | 目前所在地 | | | |  | |
| 可到岗时间 | | | |  | | | | | 紧急联系人及电话 | | | |  | |
| **求职声明：**  1、本人现谨声明：在此表内所陈述全部资料确属事实，本人未受到过任何党纪、政纪处分，在原单位无任何不良记录，无任何违法犯罪记录和违规违纪行为，不存在此次招聘要求的不得报考的情形。谨此授权四川省广安金广建筑有限公司查询有关事项，并清楚如任何一项情况失实，是严重违反贵公司规章制度的行为；贵公司有权解除本人受聘之职，并且不予任何经济补偿或采取其他处理方式处理。  2、本人经考虑，自愿应聘，并能按公司规章制度勤奋工作；若本人违反公司有关规定，自愿接受公司按规定进行处理。  3、本人承诺：以上情况完全属实，本人对以上信息的真实性负责，本人未受到过任何党纪、政纪处分，在原单位无任何不良记录，无任何违法犯罪记录和违规违纪行为。由于提供虚假信息所造成的一切责任与后果由本人负责，愿意接受公司解聘处理。同时本人也确认，身体状况良好，不会因任何原因影响就职。入职前与前单位已解除劳动关系，无未尽法律事宜；未与任何单位约定保密协议与竞业限制条款，或者已经过了限制期。  4、本人所交资料离职时均不带走，交公司存档。  **签名： 日期： 年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | |

**报名材料（扫描件或资料照片）包括：**

1. 应聘登记表（附免冠彩色近照，应聘登记表本人亲笔签名）；
2. 身份证；
3. 学历、学位、专业技术职称证书、职（执）业资格证书；
4. 任职条件要求的工作经验证明材料；
5. 荣誉证书以及招聘条件要求的其他证件(以上资料投递后，均不退回，公司承诺对个人信息严格保密)。

报名材料电子文档以“应聘岗位-姓名”格式命名后，压缩并打包发送至邮箱：[32641148@qq.com。未按要求提交报名材料或的，一律视为无效报名，取消报考资格。](mailto:32641148@qq.com。未按要求提交报名材料或的，一律视为无效报名，取消报考资格。)

公司地址：协兴镇影视城安置房小区11-6。

咨询电话：0826-8085886（工作时间：08:30-12:00，14:30-18:00）